

2019年度

産業廃棄物処理 実務者研修会

～基礎コース～

排出事業者にも
おすすめ!!

継続学習制度(CPDS)の講習会に認定されました。【(一社)全国土木施工管理技士連合会】

①目的

この研修会は、産業廃棄物を取り扱う方々の実務に必要な廃棄物処理法、委託契約、マニフェスト(産業廃棄物管理票)、帳簿等の産業廃棄物の処理に関する幅広い知識を学び、初心者から経験者まで、多くの方々に知識の習得、再確認をしていただくことを目的としております。また、来年2月16日(日)に開催される2019年度産業廃棄物処理検定(廃棄物処理法基礎)の受験対策としても役立ちます。

②受講対象

排出事業者及び処理業者における産業廃棄物を取り扱う実務担当者

③開催期間

	開催地	開催期日	会場名	定員
1	千葉県	2019年07月02日(火)	千葉県自治会館	140名
2	神奈川県	2019年07月19日(金)	かながわ労働プラザ	150名
3	宮崎県	2019年07月31日(水)	ニューウェルシティ宮崎	100名
4	鹿児島県	2019年08月02日(金)	鹿児島サンロイヤルホテル	130名
5	大分県	2019年08月28日(水)	大分商工会議所	130名
6	滋賀県	2019年09月13日(金)	ピアザ淡海	150名
7	青森県	2019年10月04日(金)	ウェディングプラザアラスカ	100名
8	熊本県	2019年10月24日(木)	メルパルク熊本	120名
9	群馬県	2019年11月07日(木)	前橋問屋センター	150名
10	宮崎県	2020年01月29日(水)	ニューウェルシティ宮崎	100名
11	東京都	2020年02月04日(火)	飯田橋レインボービル	150名
12	岐阜県	2020年02月05日(水)	OKBふれあい会館	80名
13	広島県	2020年02月10日(月)	広島県情報プラザ	140名

④研修内容

受付9:30～

10:00	12:00	12:50	14:30	16:00	16:30
産業廃棄物 処理の基礎	昼休憩	産業廃棄物 委託処理と委託契約	産業廃棄物 管理票・帳簿	質疑応答	修了証交付

全ての科目を受講し、研修会を修了された方には、修了証を交付いたします。

⑤受講料

7,500円(税抜)【テキスト代を含みます】

⑥受講申込・お問い合わせ先

受講を希望される方は、(公社)全国産業資源循環連合会の [HP\(https://www.zensanpairen.or.jp\)](https://www.zensanpairen.or.jp)からのインターネット申込み又は裏面の受講申込書にご記入の上、FAXにてお申込下さい。
なお、各会場は、定員になり次第、締め切らせて頂きます。

(公社)全国産業資源循環連合会 事業部
〒106-0032 東京都港区六本木3-1-17 第2ABビル4F TEL 03-3224-0811

⑦実施機関・協力機関

【実施機関】(公社)全国産業資源循環連合会

【協力機関】(一社)青森県産業廃棄物協会 (公社)群馬県環境資源創生協会 (一社)千葉県産業資源循環協会
(一社)東京都産業資源循環協会 (公社)神奈川県産業資源循環協会 (一社)岐阜県産業環境保全協会
(一社)滋賀県産業資源循環協会 (一社)広島県資源循環協会 (一社)熊本県産業資源循環協会
(一社)大分県産業資源循環協会 (一社)宮崎県産業資源循環協会 (一社)鹿児島県産業資源循環協会

受講申込書兼 FAX 送信票

宛先 (公社) 全国産業資源循環連合会 事業部 宛

FAX 番号 03-3224-0820

2019 年度産業廃棄物処理実務者研修会 ——基礎コース——

受 講 申 込 書

申込日： 年 月 日

受講希望会場	会場 (年 月 日 開催)		
ふりがな		年 令	性 別
受講者名	才	男	女
修了証を作成するため、受講者名は楷書で正確にご記入下さい			
勤務先名			
部署名			
勤務先住所	〒 -		
	TEL (- -) FAX (- -)		
	連絡が取れる携帯番号 (- -)		
業 種 (該当する番号に○印を付けて下さい)	1. 製造業 2. 鉱業 3. 建設業 4. 交通運輸業 5. 陸上貨物運送業 6. 港湾荷役業 7. 林業 8. 官公署 9. 廃棄物処理業 10. ビル管理業 11. 情報処理サービス業 12. 医療機関 13. 金融・広告業 14. その他の業種		

※ご記入頂いた個人情報につきましては、研修会開催時の受付等に関限り使用させていただきます。

●お申し込みにあたって

- 注1) 申込書は1枚につき1名で作成して下さい。
- 注2) 各会場定員になり次第締切りさせていただきます。
- 注3) 受講申込書が受理された方には、勤務先あてに請求書を郵送します。
- 注4) 受講料は、請求書の到着後、記載してある所定の振込先へお振込み下さい。
入金確認後、受講票を郵送します。

連合会記入欄 (ご記入しないで下さい。)

受 理 日	受講決定通知送付日	備 考